



Faculdades  
Integradas  
Padre Albino

Manual de  
Orientação  
ao Estudante **2016**





O Núcleo de Apoio ao Estudante - NAE, das FIPA, tem o objetivo de promover a comunicação e interação entre os alunos de graduação, pós-graduação e a instituição

nos diferentes processos em que são submetidos durante sua permanência nos cursos.

O NAE proporciona aos alunos:

Apoio psicopedagógico

Assessoria jurídica

Orientação financeira

Apoio cultural, artístico e de preservação do patrimônio

Nivelamento de português, matemática, inglês e informática

Oficinas de integração e adaptação para alunos iniciantes

Orientação específica aos vestibulandos (VESTFIPA)

Programa de incentivo à docência

Programa Ciência sem Fronteiras

**Núcleo de Apoio ao Estudante:**

*nae@fipa.com.br*

*nae.pedagogico@fipa.com.br*

*nae.financeiro@fipa.com.br*

*nae.cultural@fipa.com.br*

*nae.juridico@fipa.com.br*

## Dados Pessoais

Nome: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

Série: \_\_\_\_\_ RA: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Nº: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_

Estado: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Fone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

R.G: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Empresa onde trabalha: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Nº: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_

Fone: \_\_\_\_\_

Outros Dados: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

# Índice

FACULDADES INTEGRADAS PADRE ALBINO	
I. Estrutura Organizacional .....	10
II. Estrutura Administrativa .....	11
III. Cursos .....	13
IV. Procedimentos Acadêmicos .....	14
V. Frequência .....	16
VI. Avaliação do Desempenho Escolar .....	17
VII. Colação de Grau .....	18
VIII. Laboratórios de Aprendizagem .....	18
IX. Apoio ao Estudante .....	22
X. Bibliotecas .....	25
XI. Serviços de Secretaria .....	26
XII. Enade .....	28
XIII. Autoavaliação Institucional .....	30
XIV. Regime Disciplinar .....	30
XV. Direitos e Deveres .....	31
XVI. Prevenção ao Trote .....	31
XVII. Acesso a Informações .....	32
XVIII. Mensalidades dos Cursos .....	33
XIX. Taxas de Serviços .....	34
XX. Calendário Escolar 2015 .....	36

## Palavra do Diretor

Prezado aluno.

As Faculdades Integradas Padre Albino reafirmam o compromisso de promover ensino de qualidade, visando prepará-los bem para o exercício da profissão.

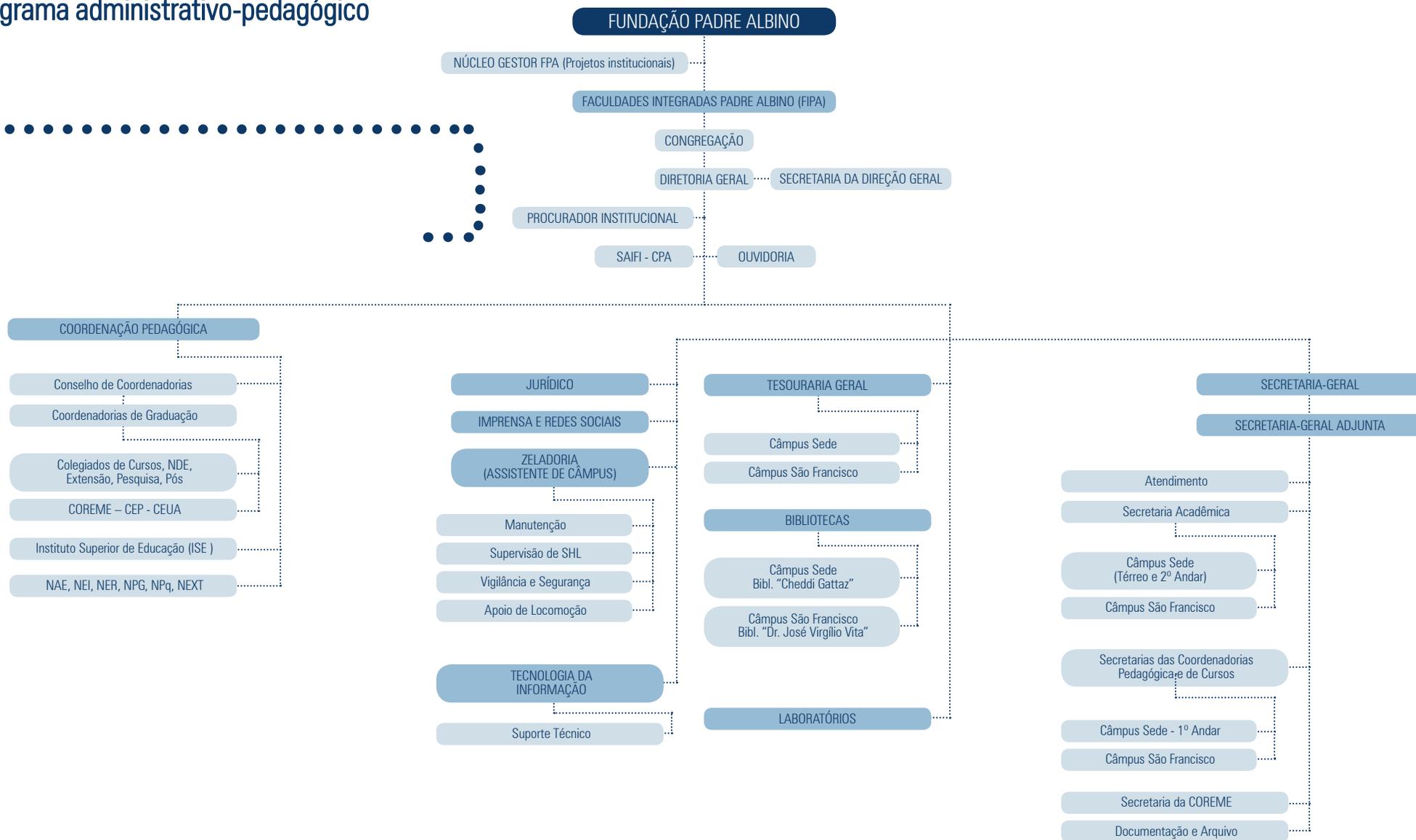
Nossa instituição valoriza a competência, o profissionalismo, a participação, o espírito de equipe, a dedicação aos estudos, o respeito à hierarquia e à prática dos princípios de boa cidadania.

É função das Faculdades Integradas Padre Albino produzir e disseminar o conhecimento e a cultura, incentivar a investigação científica, a educação, o ensino de profissões e a prestação de serviços à sociedade.

### Bem-vindo!

Dr. Néelson Jimenes  
Diretor Geral

# Organograma administrativo-pedagógico



## FACULDADES INTEGRADAS PADRE ALBINO

### I. Estrutura Organizacional

#### Mantenedora

A **Fundação Padre Albino** é mantenedora das **Faculdades Integradas Padre Albino**. Trata-se de entidade de direito privado, sem fins lucrativos, com sede e foro em Catanduva, SP.

#### História

A Fundação Padre Albino tem mais de quatro décadas de experiência no ensino. O marco inicial foi a criação da faculdade de medicina de Catanduva (FAMECA) em 1969, com o ideal do Monsenhor Albino de ampliar os recursos médicos na assistência aos mais carentes, na Santa Casa de Misericórdia de Catanduva/ Hospital Padre Albino. Em seguida, surgiram a Faculdade de Administração de Empresas (FAECA), em 1972, e a Escola Superior de Educação Física e Desportos de Catanduva (ESEFIC), em 1973. Mais recentemente foram criados a Faculdade de Enfermagem de Catanduva (FEC), em 2000, o curso de Direito, em 2002, os cursos de Biomedicina e Bacharelado de Educação Física, em 2010, e Pedagogia em 2011.

Na educação infantil, ensino fundamental e médio, a Fundação Padre Albino mantém o Colégio Catanduva, que também é cenário de aprendizagem para as FIPA. A partir de abril de 2007, as Faculdades da Fundação Padre Albino transformaram-se em FACULDADES INTEGRADAS PADRE ALBINO, conforme Portaria SESu/MEC nº 301, de 11.04.2007.

#### Missão

A missão das FIPA fundamenta-se na produção de conhecimento, no exercício da crítica e questionamento, para a formação de profissionais com competência técnica, comportamental e humana, comprometidos com a justiça social, a ética e a cidadania.



## II. Estrutura Administrativa

### Fundação Padre Albino

- Presidente do Conselho de Administração:  
**Antonio Hércules**
- Presidente da Diretoria Administrativa:  
**José Carlos Rodrigues Amarante**
- Assessor Educacional:  
**Antonio Carlos de Araujo**

### Faculdades Integradas Padre Albino

#### Colegiados

- Congregação
- Conselho de Coordenadorias

#### Diretoria Geral

- Diretor Geral:  
**Nélson Jimenes** - [diretoriageral@fipa.com.br](mailto:diretoriageral@fipa.com.br)
- Vice-Diretor:  
**Sidnei Stuchi** - [vice.diretor@fipa.com.br](mailto:vice.diretor@fipa.com.br)

#### Núcleo de Gestão Educacional / Instituto Superior de Educação (ISE)

- Coordenador:  
**Antonio C. de Araujo** - [coord.pedagogica@fipa.com.br](mailto:coord.pedagogica@fipa.com.br)

#### Secretaria Geral

- Secretária Geral:  
**Josiane A. Zambon** - [secretariageral@fipa.com.br](mailto:secretariageral@fipa.com.br)

#### Tesouraria Geral

- Coordenadora:  
**Elisabeth Aparecida Dezordo Vaqueiro**  
[tesourariageral@fipa.com.br](mailto:tesourariageral@fipa.com.br)

#### Assistente de Câmpus

- Janaina Rogante Huck**  
[assistentedecampus@fipa.com.br](mailto:assistentedecampus@fipa.com.br)

#### Tecnologia da Informação

- Antonio Marcio Paschoal** - [webmaster@fipa.com.br](mailto:webmaster@fipa.com.br)

#### Coordenação Pedagógica

- Coordenador Pedagógico:  
**Antonio C. de Araujo** - [coord.pedagogica@fipa.com.br](mailto:coord.pedagogica@fipa.com.br)

## Coordenadores de Cursos

- Coordenador do Curso de Administração:  
**Antonio Ágide Mota Júnior** -  
*coord.administracao@fipa.com.br*
- Coordenadora do Curso de Biomedicina:  
**Ana Paula Girol** -  
*coord.biomedicina@fipa.com.br*
- Coordenador do Curso de Direito:  
**Luís Antonio Rossi** - *coord.direito@fipa.com.br*
- Coordenador do Curso de Educação Física (Licenciatura):  
**José Cione Neto** - *coord.educacaofisica@fipa.com.br*
- Coordenador do Curso de Educação Física (Bacharelado):  
**Igor Augusto Braz** - *coord.edfb@fipa.com.br*
- Coordenadora do Curso de Enfermagem:  
**Maria Cláudia Parro** - *coord.enfermagem@fipa.com.br*
- Coordenadora do Curso de Medicina:  
**Terezinha Soares Biscegli** -  
*coord.medicina@fipa.com.br*
- Coordenadora do Curso de Pedagogia:  
**Silene Fontana** - *coord.pedagogia@fipa.com.br*

## Núcleos de Apoio



### Núcleo de Pesquisa:

*coord. pedagogica@fipa.com.br*

Coordenador: **Antonio Carlos de Araujo**



### Núcleo de Extensão:

*coord.pedagogica@fipa.com.br*

Coordenador: **Antonio Carlos de Araujo**



### Núcleo de Pós-Graduação:

*coord.posgraduacao@fipa.com.br*

Coordenador: **André Luiz Franco**



### Núcleo de Editoração de Revistas:

*ner@fipa.com.br*

Coordenador: **Marino Cattalini**



### Núcleo de Avaliação Institucional:

*saifi@fipa.com.br*

Coordenadora: **Maria Rita Braga**



### Núcleo de Apoio ao Estudante:

*nae@fipa.com.br*

Coordenador: **Marcos Venicio Braz de Assis**



### Núcleo de Educação Inclusiva:

*nei@fipa.com.br*

Coordenadora: **Maria Rita Braga**



### Ouvidoria

*www.fipa.com.br*

### Assessoria de Imprensa

*Mauro Tadeu Assi - imprensa@padrealbino.com.br*

### Redes Sociais

*Iara Lima Zulato - redessociais@fipa.com.br*

## III. Cursos

Graduação	Duração	Turnos	Locais de funcionamento
Administração	4 anos	Noturno	Câmpus São Francisco
Biomedicina	8 semestres	Noturno	Câmpus Sede
Direito	10 semestres	Noturno	Câmpus São Francisco
Educação Física (Lic)	6 semestres	Noturno	Câmpus Sede
Educação Física (Bach)	8 semestres	Noturno	Câmpus Sede
Enfermagem	4 anos	Noturno	Câmpus Sede
Medicina	6 anos	Integral	Câmpus Sede
Pedagogia	7 semestres	Noturno	Câmpus Sede

## Pós-Graduação

Cursos de pós-graduação destinam-se ao aprimoramento, qualificação e atualização de profissionais de nível superior, de acordo com as necessidades do mercado brasileiro.

As Faculdades Integradas Padre Albino oferecem cursos de pós-graduação *latu sensu* nas áreas de Administração, Direito, Educação Física, Enfermagem, Pedagogia e Residência Médica, em diversos programas credenciados pela CNRM-MEC

## IV. Procedimentos Acadêmicos

### Matrícula

A matrícula é ato formal de ingresso no curso e de vinculação às Faculdades Integradas e será realizada na Secretaria, mediante apresentação da seguinte documentação: certificado de conclusão de curso do ensino médio, ou equivalente, prova de quitação com o serviço militar e obrigação eleitoral, comprovante de pagamento da 1ª mensalidade, RG, CPF, certidão de nascimento ou casamento e foto 3/4 recente.

A renovação da matrícula será realizada nos prazos estabelecidos em editais, mediante requerimento acompanhado de comprovante de regularidade de seus encargos educacionais e do contrato de prestação de serviços educacionais.

A não renovação da matrícula implica em abandono do curso e desvinculação do aluno das FIPA.

No curso de Medicina é vedada a matrícula no Internato a aluno com disciplina pendente. Para o curso de Enfermagem é vedada a matrícula na 4ª série a aluno com disciplinas profissionalizantes pendentes da série anterior.

### Trancamento

O trancamento de matrícula visa manter o vínculo do aluno à Instituição e seu direito à renovação de

matrícula, quando houver necessidade de interrupção temporária de seus estudos.

O trancamento é solicitado por requerimento, no prazo estabelecido no calendário escolar, cuja duração não pode exceder a 2 anos letivos, incluindo aquele em que foi concedido.

Não será permitido o Trancamento de Matrícula na 1ª (primeira) série de cursos anuais e no 1º semestre de cursos semestrais.

### Transferência

Expedição: o aluno regularmente matriculado e em dia com suas obrigações com as FIPA poderá solicitar sua transferência para outra instituição em qualquer época do ano.

Recebimento: é concedida matrícula a aluno transferido de curso superior de instituição congênera, de conformidade com as vagas existentes e processo de seleção fixados em editais, respeitadas as peculiaridades de cada curso. A transferência é instituída com a documentação do curso de origem, constando de histórico escolar original, programas e cargas horárias das disciplinas nele cursadas, além dos documentos pessoais previstos na matrícula.

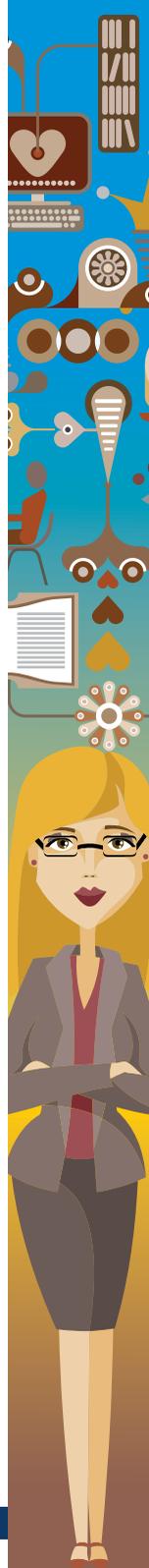
### Adaptações e Aproveitamento de Disciplinas

O aluno transferido esta sujeito às adaptações curriculares que se fizerem necessárias, aproveitados os estudos realizados no curso de origem, de conformidade com decisão do Colegiado de Curso.

As adaptações terão mensalidades proporcionais à carga horária da disciplina no curso. Da mesma forma, terão dedução proporcional os aproveitamentos concedidos.

### Dependências

São admitidas até duas dependências por série ou semestre, conforme o regime de matrícula do curso: seriado anual ou seriado semestral.



O aluno promovido em regime de dependência deverá matricular-se obrigatoriamente na disciplina dependente, condicionando-se a matrícula da nova série à compatibilidade de horários, aplicando-se a todas as disciplinas as mesmas exigências de frequência e aproveitamento estabelecidas no Regimento, não se admitindo nova promoção sem a aprovação da(s) disciplina(s) em dependência.

As dependências terão mensalidades proporcionais à carga horária da disciplina no curso.

### 2ª Chamada de Provas

É permitido ao aluno requerer 2ª chamada de Provas Bimestrais no prazo de 72 horas, mediante pagamento da taxa. As provas de 2ª chamada serão agendadas por semestre no calendário escolar de cada curso.

### Revisão de Provas

O aluno poderá requerer revisão de provas escritas na Secretaria, dentro de 72 horas após a publicação das notas.

## V. Frequência

A frequência às aulas e demais atividades escolares é obrigatória e condição para aprovação do aluno, será considerado reprovado na disciplina o aluno que não alcançar 75% de frequência nas atividades curriculares previstas por disciplina e não integralizar a carga horária das atividades obrigatórias estabelecidas no Projeto Pedagógico do Curso.

Com relação a estágios curriculares, a frequência é de 100%.

Só haverá abono de faltas em casos de doença infecciosa, com apresentação de atestado médico com o CID, e comprovantes de cumprimento a convocações obrigatórias do serviço público.

A estudante gestante poderá requerer afastamento sob regime de exercícios domiciliares unicamente



para fins de compensação de ausência às aulas, anexando o atestado médico com CID, conforme Lei nº 6.202/75, não se estendendo tal benefício às provas, trabalhos de avaliação e estágios curriculares.

## VI. Avaliação do Desempenho

A avaliação do rendimento escolar do aluno é feita por disciplina.

As notas bimestrais e de exames finais são o resultado de provas e de outros instrumentos de avaliação.

As notas serão atribuídas de 0(zero) a 10(dez), admitindo-se frações decimais nas médias bimestrais. Apenas as notas dos exames finais com valores centesimais serão arredondadas dentro do seguinte parâmetro: 0,25 para 0,5 e 0,75 para 1,0.

As disciplinas semestrais têm duas notas bimestrais e as anuais quatro notas. A média aritmética destes bimestres é denominada (MB).

É considerado aprovado na disciplina o aluno que tiver MB igual ou superior a 7,0. MB inferior a 3,0 implica em reprovação direta na disciplina. Fará exame final na disciplina o aluno que tiver MB entre 3,0 e 6,9, sendo aprovado se alcançar média final (MF) igual ou superior a 5,0.



## VII. Colação de Grau

Será considerado apto a colar grau o aluno que tiver aprovação em todas as disciplinas do curso, cumprido a carga horária integral do estágio supervisionado e, quando o currículo exigir, alcançar aprovação no Trabalho de Curso e demais requisitos exigidos pelo curso, além de estar em situação regular com o ENADE.

## VIII. Laboratórios de Aprendizagem

**Laboratórios de Informática:** os laboratórios de informática têm horários e normas específicas de funcionamento, destinando-se a aulas, trabalhos acadêmicos, pesquisas, cursos de extensão e outros. Os usuários das Faculdades Integradas têm acesso gratuito à *internet wireless* dentro dos campus, bastando o cadastramento do equipamento num dos laboratórios de informática.

**Laboratórios de Ensino:** os laboratórios das áreas biológicas e da saúde são equipados para atender às necessidades do ensino de graduação e às atividades de pesquisa e extensão.

**Unidade Didática e de Pesquisas Experimentais - UDPE:** localizado no *câmpus* sede, destina-se às atividades práticas multidisciplinares de ensino e pesquisa.

**Laboratório de Investigação Médica e Medicina Intensiva - LIMi:** instalado nas dependências da UDPE, permite o desenvolvimento de estudos experimentais na área de medicina intensiva e emergências médicas, com a participação de professores, alunos e profissionais médicos.

**Laboratório de Habilidades em Emergências Médicas - LAHEM:** instalado nas dependências do curso de Medicina, permite desenvolver habilidades médicas e de enfermagem, utilizando técnicas de simulação realística.

**Hospitais Escola:** os Hospitais Escola “Padre

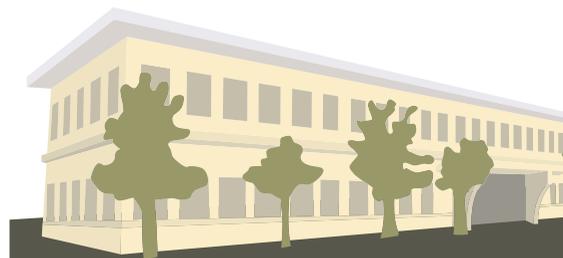


Albino” e “Emílio Carlos” são hospitais da Fundação Padre Albino, de referência regional do SUS, certificados como Hospitais de Ensino pelo Ministério da Saúde e Ministério da Educação e estão inseridos no sistema de saúde da micro-região para atendimento em níveis secundários e terciários de alta complexidade.

**Recanto Monsenhor Albino:** instituição filantrópica voltada para assistência social, que realiza atendimento integral ao idoso acolhido em regime asilar e conta com atuação de equipe multiprofissional especializada e participação de estagiários de várias áreas profissionais.

**CEPRAJUR (Centro de Prática Jurídica):** órgão do curso de Direito responsável pelo ensino e pela organização das disciplinas e atividades de prática jurídica, sejam elas judiciais, simuladas ou extra-judiciais, nos variados campos do Direito. Sua secretaria situa-se no *Câmpus São Francisco* e suas atividades de extensão, junto à Paróquia Imaculada Conceição, no Bairro Bom Pastor.

**Empresa FAECA JÚNIOR:** trata-se de uma associação civil, sem fins lucrativos, constituída por alunos de graduação do curso de Administração que presta serviços e desenvolve projetos para empresas, entidades e sociedade em geral nas suas áreas de atuação sob a supervisão de professores e profissionais especializados, servindo como campo de aprendizado e de desenvolvimento pessoal, acadêmico e profissional.



**Convênios:** Escola da Família, instituições públicas, como Secretarias estadual e municipal de Educação e de Saúde para atuação de alunos e professores em escolas, creches, asilos, rede básica de saúde (UBSs, Unidades de Saúde da Família), e privadas- empresas, escritórios jurídicos e instituições assistenciais.

**Laboratório Pedagógico do Curso de Pedagogia:** atende às atividades de práticas pedagógicas de formação docente para o magistério das séries iniciais e também, ao desenvolvimento de atividades relacionadas às práticas de Educação de Jovens e Adultos (Colégio Catanduva).

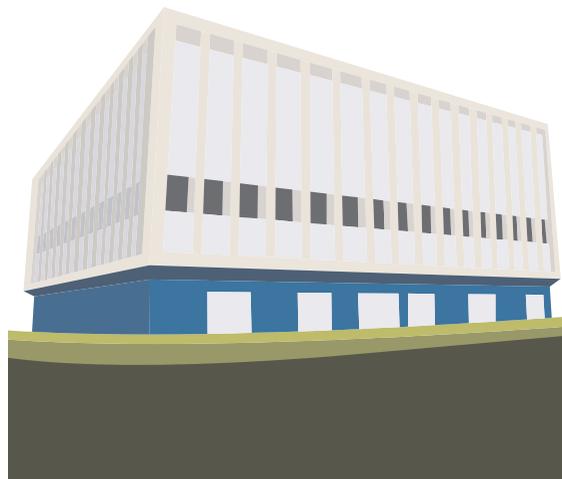
**Laboratório de Práticas Pedagógicas/ Brinquedoteca:** este espaço atenderá às atividades de práticas pedagógicas de formação docente para o magistério das séries iniciais e educação infantil.

**Laboratório de Informática (Sala de Aula Conectada):** este laboratório é utilizado para aulas de nivelamento em informática e para as disciplinas de Comunicação, Educação e Tecnologias, entre outras.



**Laboratório de Recursos Multifuncionais:** este laboratório será utilizado para as aulas de Educação Especial e Inclusiva. É um ambiente dotado de equipamento, mobiliário e materiais didáticos e pedagógicos para a oferta do atendimento educacional especializado e também para o aprendizado do uso da tecnologia assistiva (tais como: engrossador para lápis, órteses, ponteiras de boca ou cabeça, alfabeto móvel, plano inclinado, jogos, *software* de pranchas, *software* para comunicação alternativa, *mouses* de diferentes formatos, mobiliário adequado para o aluno com necessidades especiais, etc.)

**Ambiente Pedagógico no Hospital Emílio Carlos:** o curso de Pedagogia contará com um espaço no Hospital Escola Emílio Carlos, para o desenvolvimento do Projeto de Extensão Universitária “Classe Hospitalar”.



## IX. Apoio ao Estudante

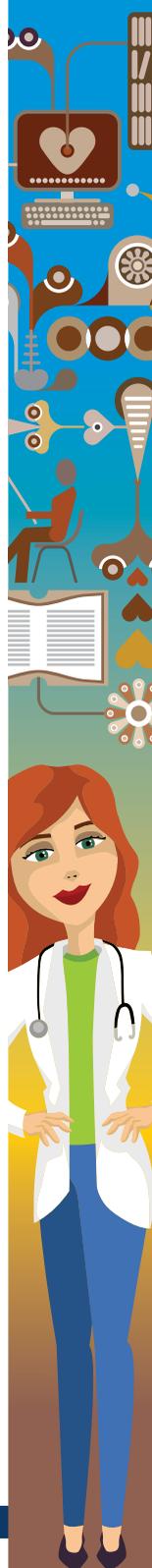
As FIPA mantém vários projetos e programas de apoio ao estudante, sob coordenação dos Núcleos de Atendimento ao Estudante: Núcleo de Apoio ao Estudante (NAE), Núcleos de Pesquisa (NPq), Núcleo de Extensão (NEXT) e Núcleo de Pós-Graduação (NPG).

### Núcleo de Apoio ao Estudante - NAE

O NAE coloca-se ao lado do aluno para oferecer apoio para suas atividades acadêmicas e pessoais. Orientações individuais ou em grupo, palestras, cursos, oficinas, bem como outras abordagens podem ser disponibilizadas aos estudantes. Cabe ao núcleo colaborar com a formação profissional integrada ao bem estar pessoal. A privacidade nas entrevistas e orientações é preservada sob sigilo, conforme determina o código de ética profissional.

**Apoio Psicopedagógico:** O Apoio Psicopedagógico tem como finalidade orientar os estudantes das FIPA na realização de atividades acadêmicas definidas pelos docentes, aconselhá-los na participação em atividades de nivelamento e atividades extraclasse, oferecer-lhes apoio psicopedagógico em seu processo de aprendizagem, além de oportunizar as pessoas com necessidades educacionais especiais. Também é atribuição desta área atuar frente às necessidades didático-pedagógicas dos professores coordenadores e funcionários das FIPA.

**Apoio Cultural:** o propósito do apoio cultural é favorecer a integração institucional, apoiando a participação em atividades artísticas e culturais, possibilitando o desenvolvimento de canais de expressão e a criação de espaços que privilegiem a reflexão e o enriquecimento do universo acadêmico e profissional do aluno.



**Apoio Financeiro:** a finalidade do apoio financeiro é oferecer aos estudantes, as informações necessárias para que ocorra uma boa relação entre aluno e instituição de ensino em assuntos financeiros. Faz parte também deste apoio, orientar estes alunos sobre como melhor gerir suas finanças pessoais, além de auxiliá-los na participação do FIES.

**Apoio Jurídico:** a finalidade do apoio jurídico é orientar e auxiliar os estudantes nas atividades do cotidiano como cidadãos suscetíveis de direitos e deveres a serem observados diante das diversas situações que possam ocorrer.

### Agendamento aos Serviços do NAE

As entrevistas podem ser marcadas pelo *e-mail* [nae@fipa.com.br](mailto:nae@fipa.com.br) e nas secretarias acadêmicas dos cursos das FIPA.

### Bolsas de Estudos

As bolsas de estudos configuram-se como Programa de Apoio ao Estudante, nas Políticas de Qualificação Discente das FIPA. Há dois grupos de bolsas de estudos: as acadêmicas e as não acadêmicas.

**I. Bolsas Acadêmicas:** as bolsas acadêmicas são direcionadas às atividades de ensino, pesquisa e extensão, sendo divulgadas através de editais nas secretarias dos cursos, tendo como parâmetro o mérito acadêmico, avaliado pelo aproveitamento escolar através dos seguintes critérios: aprovação em todas as disciplinas; obtenção dos melhores índices de avaliação e frequência; disponibilidade de horários compatível com as exigências do tipo de bolsa solicitada e enquadrar-se nos demais critérios de seleção, fixados nos editais.

As FIPA estabelecem, anualmente, o limite de investimento e o curso divulgará calendário e

normas para o processo de seleção em editais, com informações sobre vagas, período de inscrição, provas ou entrevistas e critérios de avaliação.

São modalidades de Bolsas Acadêmicas:

**Bolsa Estágio:** modalidade de auxílio financeiro a alunos que prestarem serviço nos diversos setores técnico-assistenciais das FIPA e Fundação Padre Albino;

**Bolsa Pesquisa:** modalidade de auxílio financeiro concedido a alunos que participarem de programas de iniciação científica aprovados pelas FIPA com recursos próprios da Instituição ou financiados por instituições públicas ou privadas, como fomento à pesquisa;

**Bolsa Extensão:** modalidade de auxílio financeiro concedido a alunos que participarem de programas de extensão universitária, que sejam aprovados pelas FIPA, com recursos próprios da Instituição, ou financiados por instituições públicas ou privadas, como fomento à extensão universitária;

**Bolsa Monitoria:** modalidade de auxílio financeiro concedido a alunos que participarem de programas de monitoria, nos seus respectivos cursos de graduação, de acordo com o Programa de Monitoria instituído no PDI das FIPA;

**Bolsa Estágio Convênio:** modalidade de auxílio financeiro concedido a alunos que participarem de estágios em instituições públicas e/ou privadas conveniadas com as FIPA, cujos recursos podem ser da própria Instituição ou financiados por instituições públicas ou privadas partícipes dos convênios.

**Bolsa Alimentação:** modalidade de auxílio concedido a alunos da área da saúde, durante o período de Internato, nos Hospitais Escola da Fundação Padre Albino.

**II. Bolsas Não Acadêmicas:** as bolsas não acadêmicas



destinam-se ao apoio a estudantes carentes, ao atendimento a convenções coletivas de trabalho e outros programas praticados pela Fundação Padre Albino.

### FIES - Financiamento Estudantil - MEC

As FIPA oferecem o FIES com fundo limitado e os estudantes interessados participam do processo de seleção dentro do calendário anual do programa.

## X. Bibliotecas

O funcionamento das bibliotecas é das 07h30min às 22h de 2ª a 6ª feira, e das 8h às 12h aos sábados, no Câmpus Sede. Das 08h às 22h30min de 2ª a 6ª feira, e das 8h às 13h, aos sábados no câmpus São Francisco.

### Serviços Oferecidos:

**Consulta:** obras de referência (dicionários, enciclopédias e obras raras) só serão utilizadas na biblioteca.

**Empréstimo:** o empréstimo domiciliar é exclusivo aos inscritos na biblioteca mediante apresentação da Carteirinha Estudantil.

**Reserva:** quando a publicação desejada não se encontrar na biblioteca, o interessado poderá fazer reserva da mesma. A reserva é pessoal e intransferível.

**Empréstimo noturno:** as obras reservadas podem ser retiradas às 21h30min e devolvidas no dia seguinte até às 8h.

**Empréstimo de multimeios e multimídia:** são disponibilizados CDs, DVDs e fitas de vídeo, bem como a utilização da Videoteca.

**Base de dados para pesquisa bibliográfica**

## Orientação para normalização de trabalhos acadêmicos

### Ficha catalográfica de monografias

Taxas de serviços especiais ou multas das bibliotecas são estabelecidas pela Diretoria Geral das Faculdades Integradas Padre Albino e ficam expostas nas entradas das bibliotecas.

## XI. Serviços de Secretaria

**Expediente ao Público:** a secretaria do Câmpus Sede funciona das 07h30min às 22h30min, de 2ª a 6ª feira, e das 8h às 12h aos sábados. A secretaria do Câmpus São Francisco funciona das 7h30min às 12h, das 13h às 17h30min e das 19h às 22h30min, de 2ª a 6ª feira, e das 8h às 13h aos sábados.

**Notas e Frequência:** informações sobre notas e frequência ficam disponibilizadas nos terminais de consulta e na *internet*, não sendo fornecidas por telefone como medida de segurança para informação correta.

**Calendários, Horários e Escalas:** calendários, horários e escalas são divulgados nos murais dos campus e salas de aulas.

**Requerimento em Geral:** os pedidos de matrícula, dispensa de disciplinas, trancamento, desistência, revisão e 2ª chamada de provas, bolsas de estudos,

fornecimento de documentação escolar e outros, para serem oficialmente apreciados, deverão ser encaminhados por meio de requerimentos.

**Resoluções, Portarias, Editais e Comunicados:** esses documentos informativos são divulgados nos sites das FIPA e dos cursos e ficam expostos nos quadros de avisos dos *campus*.

**Expedição de Documentos Escolares:** há documentos com taxas e outros isentos. Os documentos com taxas deverão ser requeridos nas Secretarias dos campus, mediante o pagamento das mesmas. As Secretarias têm prazo de cinco dias para a expedição de atestados, declarações e históricos escolares e de programas de disciplinas.

**Expedição de Diploma:** o diploma em papel comum é gratuito. O diploma confeccionado com material especial (pele animal), quando requerido, terá cobrança estabelecida no catálogo do curso.



## XII. Enade

O Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (Enade) tem o objetivo de avaliar o desempenho dos estudantes com relação aos conteúdos programáticos previstos nas diretrizes curriculares dos cursos de graduação, o desenvolvimento de competências e habilidades necessárias ao aprofundamento da formação geral e profissional, e o nível de atualização dos estudantes com relação à realidade brasileira e mundial. A periodicidade de aplicação do Enade em cada área é trienal e estão habilitados ao Enade todos os estudantes em final de primeiro ano (ingressantes) e de último ano (concluintes) das áreas e cursos a serem avaliados. O estudante selecionado que não comparecer ao Exame estará em situação irregular junto ao MEC.

Em 2016 serão avaliados os estudantes dos cursos da área da saúde: Biomedicina, Educação Física – Bacharelado, Enfermagem e Medicina.

### Indicadores de Qualidade da Educação Superior - MEC

Faculdades Integradas Padre Albino

CI – Conceito Institucional	4
IGC – Índice Geral de Cursos	4

Curso	Grau	Enade	CPC	CC
Administração	Bacharelado	3	4	4
Biomedicina	Bacharelado	-	-	4
Direito	Bacharelado	4	5	5
Educação Física	Bacharelado	3	3	3
Educação Física	Licenciatura	3	4	3
Enfermagem	Bacharelado	2	3	3
Medicina	Bacharelado	4	4	4
Pedagogia	Licenciatura	4	5	5

CPC= Conceito Preliminar de Curso  
CC= Conceito de Curso (emitido pela última visita in loco)

## Atos de Legalidade

Instituição / Curso	Ato Legal
FIPA	Recredenciamento: Portaria Nº 53, de 22.01.2013 – DOU de 23.01.2013
Administração	Renovação de Reconhecimento: Portaria Nº 705, de 18.12.2013 – DOU de 19.12.2013
Biomedicina	Reconhecimento: Portaria Nº 441, de 31.07.2014 – DOU de 01.08.2014
Direito	Renovação de Reconhecimento: Portaria Nº 29, de 26.03.2012 – DOU de 28.03.2012
Educação Física (Bacharelado)	Renovação de Reconhecimento: Portaria Nº 822, de 30.12.2014 – DOU de 02.01.2015
Educação Física (Licenciatura)	Renovação de Reconhecimento: Portaria Nº 1.094, de 24.12.2015 – DOU de 30.12.2015
Enfermagem	Renovação de Reconhecimento: Portaria Nº 822, de 30.12.2014 – DOU de 02.01.2015
Medicina	Renovação de Reconhecimento: Portaria Nº 29, de 26.03.2012 – DOU de 28.03.2012
Pedagogia	Renovação de Reconhecimento: Portaria Nº 1.094, de 24.12.2015 – DOU de 30.12.2015
Instituto Superior de Educação	Criação: Portaria 608 de 28.02.2005 - DOU de 01.03.2005





### XIII. Autoavaliação Institucional

A autoavaliação é uma política institucional consolidada nas FIPA a partir de 2005, tendo como órgão responsável o SAIFI (Sistema de Autoavaliação Institucional). Esta autoavaliação abrange os seguintes indicadores: Didático-pedagógico, Comunicação, Administração e Serviços, Responsabilidade Social, Educação Continuada e Estrutura Física. O objetivo da autoavaliação institucional é aprimorar as condições de ensino em sintonia com as políticas institucionais e o aprimoramento constante da instituição.

É disponibilizado sistema *on line* de avaliação a todos os seguimentos da comunidade acadêmica e os resultados da autoavaliação são divulgados em seminário acadêmico e nos murais dos *campus*.

### XIV. Regime Disciplinar

Constituiu-se infração disciplinar o desatendimento ou transgressão a compromissos formais de respeito aos princípios éticos que regem as Faculdades Integradas, à dignidade acadêmica às normas contidas na legislação do ensino, no Regimento e nas deliberações baixadas pelos órgãos competentes.

O regime disciplinar das Faculdades Integradas prevê as seguintes sanções disciplinares: advertência, repreensão, suspensão e desligamento.

Na aplicação das sanções disciplinares será considerada a gravidade da infração, considerando os seguintes elementos: primariedade do infrator; dolo ou culpa; valor do bem moral, cultural ou material atingido e grau da autoridade ofendida.

## XV. Direitos e Deveres

São direitos e deveres dos alunos:

- frequentar as aulas e participar das demais atividades curriculares;
- utilizar os serviços administrativos e técnicos oferecidos pelas FIPA;
- votar e ser votado, na forma da legislação vigente, nas relações do órgão de representação estudantil;
- recorrer de decisões dos órgãos deliberativos ou executivos;
- observar o regime escolar e disciplinar e comportar-se dentro e fora das FIPA, de acordo com princípios éticos e morais; e
- zelar pelo patrimônio da Instituição.

O aluno deverá apresentar-se de forma adequada às atividades didáticas e de estágios curriculares com relação ao vestuário e calçados, bem como limitar o uso de celulares e *i-pods* em ambientes de ensino.

## XVI. Prevenção ao Trote

De acordo com a Resolução 18/2009, de 15.10.2009, fica proibida qualquer manifestação que possa causar constrangimentos, danos físicos ou morais e prejuízos decorrentes da prática de trote acadêmico dentro e fora dos limites das FIPA, independentemente de tempo e espaço, cabendo aos infratores aplicação das penalidades de suspensão e expulsão. Para atendimento da legislação, as FIPA instituíram a "Comissão de Acompanhamento das Ações de Prevenção ao Trote".



## XVII. Acesso a Informações

### Portal:

[www.fundacaopadrealbino.org.br](http://www.fundacaopadrealbino.org.br)  
[www.fipa.com.br](http://www.fipa.com.br)

**Câmpus Sede:** Rua dos Estudantes, 225 - Pq. Iracema - CEP: 15.809-144, Catanduva - SP.

**Secretaria de Atendimento FIPA:**

fone/fax: (17) 3311-3328

**Secretaria Acadêmica:**

(17) 3311-3222; (17) 3311-3228

**Secretaria de Pós-Graduação:** (17) 3311-4800

**Tesouraria Geral:** (17) 3311-3378

**Coordenação da Biomedicina:** (17) 3311-3364

**Coordenação da Educação Física:** (17) 3311-3374

**Coordenação da Enfermagem:** (17) 3311-3330

**Coordenação da Medicina:** (17) 3311-3224

**Coordenação da Pedagogia:** (17) 3311-3501

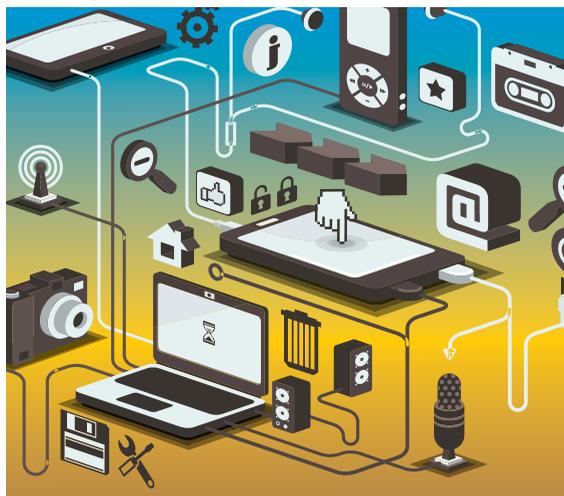
**Câmpus São Francisco:** Rua Seminário, 281 - São Francisco -

CEP: 15.806-310, Catanduva - SP.

**Secretaria Acadêmica:** (17) 3311-4800

**Coordenação de Administração:** (17) 3311-4800

**Coordenação de Direito:** (17) 3311-4800



## XVIII. Mensalidades dos Cursos

Portaria FIPA DG Nº 21/2015

(Valores das Anuidades da Graduação 2016)

O Dr. Nelson Jimenes, Diretor Geral das FACULDADES INTEGRADAS PADRE ALBINO, no uso de suas atribuições, informa os valores das anuidades e mensalidades de 2016 para os cursos de graduação:

Cursos	Anuidades 2016 (em R\$)	Mensalidades (em R\$)		Parcelas
		Normal	Pontualidade <sup>(1)</sup>	
Administração	10.313,92	859,50	799,33	12
Biomedicina	8.867,09	738,93	712,25	12
Direito	13.030,33	1.085,87	1.009,85	12
Educação Física (Lic)	8.492,85	707,74	682,19	12
Educação Física (Bach)	8.492,85	707,74	682,19	12
Enfermagem	9.972,27	831,03	801,03	12
Medicina <sup>(2)</sup>	58.926,85	4.910,58	4.733,30	12
Pedagogia	5.485,05	457,08	440,58	12

(1) O Desconto Pontualidade é para pagamento até a data do vencimento.

(2) Incide sobre estes valores desconto de 10% pelo Internato na 5ª e 6ª Séries.

Catanduva, 19 de novembro de 2015.

Dr. Néilson Jimenes

Diretor Geral

## XIX. Taxas de Serviços

PORTARIA Nº 22/2015  
(Taxas de Serviços)

O Diretor Geral das Faculdades Integradas Padre Albino, no uso de suas atribuições, estabelece os valores de taxas de serviços das Secretarias e Bibliotecas que estarão em vigor a partir de 1º de janeiro de 2016:

Serviços da Secretaria	Valor (em R\$)
Atestados e Declarações	7,50
Histórico Escolar	30,00
Histórico escolar de conclusão do curso - 1ª via	Gratuito
Histórico escolar de conclusão do curso - 2ª via	30,00
Expedição de 1ª via diploma em papel	Gratuito
Expedição de 1ª via diploma com características especiais	85,00
2ª via do diploma	600,00
Programa de disciplina por folha	0,50
1ª via de carteirinha estudantil	Gratuita
2ª via de carteirinha estudantil	10,00
2ª oportunidade/chamada de provas e exames	65,00
Revisão de prova	Gratuita
Dependência por Disciplina * O valor é proporcional à carga horária da disciplina do curso.	*

Serviços da Biblioteca	Valor (em R\$)
Multa simples diária / livro por atraso	3,00
Multa diária / livro constante de lista de reserva por atraso	10,00
Armários (perda das Chaves - multa + fechadura)	45,00
Confecção de Ficha catalográfica	Gratuita
Impressão colorida (por folha)	0,75
Impressão a laser preto (por folha)	0,50
Normalização de referência bibliográfica / por referência	0,30
Pesquisa de artigo completo recuperação da informação por artigo-impresso de 0 a 20 páginas	10,00

Catanduva, 26 de novembro de 2015  
Dr. Néilson Jimenes  
Diretor Geral

# XX. Calendário Escolar 2016

Janeiro						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

01 - Confraternização Universal  
04/01 a 02/02 – Férias docentes  
04 a 20 – Rematrícula de todos os cursos

Fevereiro <small>(20 dias e 13 dias 1º S. Med.)</small>						
D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29					

01 – Início das Aulas 2º ao 6 - Medicina  
03 – Início das Aulas  
09 – Carnaval  
11 e 12 – Reunião Pedagógica  
15 – Início das Aulas 1ª Serie Medicina

Julho						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

01 a 08 – Exames Finais  
09 – Soldado Institucionalista  
11 a 30 – Recesso docente/ férias escolares

Agosto <small>(26 dias)</small>						
D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

01 – Início das aulas  
08 – São Domingos – Padroeiro município

Março <small>(25 dias)</small>						
D	S	T	Q	Q	S	S
6	7	1	2	3	4	5
13	14	8	9	10	11	12
20	21	15	16	17	18	19
27	28	22	23	24	25	26
29	30	29	30	31		

25 a 27 - Paixão de Cristo/ Páscoa

Abril <small>(24 dias)</small>						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

15 – Dia do Município  
21 – Tiradentes  
29 – Prazo final Trancamento de Matrículas nos cursos semestrais

Setembro <small>(25 dias)</small>						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

7 - Independência da República  
19 – 24 – Semana Monsenhor Albino  
30 – Prazo final Trancamento de Matrículas nos cursos semestrais

Outubro <small>(24 dias)</small>						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

12 - Nossa Senhora Aparecida  
15 – Dia do Professor  
24 a 28 – 2º Congresso Regional de Ensino Superior (CRES)

Maio <small>(25 dias)</small>						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

1 - Dia do trabalho  
26 – Corpus Christi

Junho <small>(26 dias)</small>						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Novembro <small>(24 dias)</small>						
D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

2 – Finados  
15 – Proclamação da República

Dezembro <small>(8 dias)</small>						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

09 – Último dia letivo do semestre  
12 a 19 – Exame Finais  
21 – Prazo final para entrega das notas  
22 a 31 – Recesso docentes  
25 – Natal

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Sub-total 1º Sem
FIPA	-	20/13	25	24	25	26	120/ 113

	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Sub-total 2º Sem	Total Anual
FIPA	-	26	25	24	24	8	107	227/220







Faculdades  
Integradas  
Padre Albino



**Câmpus Sede**

**Rua dos Estudantes, 225, CEP - 15809-144**

**Catanduva - SP**

**Fone / fax: (17) 3311-3328**

**Câmpus São Francisco**

**Rua Seminário, 281, CEP - 15806-310**

**Catanduva - SP**

**Fone / fax: (17) 3311-4800**

[www.fundacaopadrealbino.org.br](http://www.fundacaopadrealbino.org.br)

[www.fipa.com.br](http://www.fipa.com.br)



FUNDAÇÃO  
**PADRE ALBINO**